

Britta Makowski

Arzthelferin / Kauffrau für Bürokommunikation

Tätigkeiten in der Praxis

- Leitung Praxisorganisation für die Standorte Peine, Lehrte, Wunstorf
- Buchhaltung Kontenverwaltung
- Patientenverwaltung/ -abrechnung
- Kassenabrechnung
- Personalverwaltung
- Werbung
- Internetauftritt



Weiterbildungen

- Praxismanagement
- Personalführung
- Datenschutzbeauftragte